



Rosario, Septiembre, 2012.-

La Web 2.0 en la agenda de Negocios de una PYME / Curso introducción Programa curso DAT1-agenda de negocios 2.0.

Semana 1

1.- Presentación del tema

Paradigmas / el mundo conectado / las redes sociales. Subjetividad 2.0: una posición distinta del sujeto: Hábitos y permisos sociales diferentes. Relación entre el trabajo y el ocio. Nuevas oportunidades. Nuevas maneras de relacionarse y de aprender.

De la Web tradicional (1.0) a la Web 2.0. Un dispositivo centrado en el usuario. Conexión continua y en todas partes. Formatos customizables. Actualización constante (beta perpetua). Instalarse en la nube, en lugar de visitarla.

¿Qué cosas mejorarían para usted si adoptara en esta cultura?

2.- Presentación del curso

Recorrida por un mapa conceptual que expresa estas relaciones.

¿Qué necesita saber antes de empezar, para trabajar eficientemente?

Algunas herramientas básicas para pensarnos como un nodo en la Web 2.0.

Actividades prácticas. Nivelación

1.- Abrir una cuenta de Gmail.

2.- Instalar el navegador Mozilla Firefox

Semana 2

La herramienta principal: El Navegador. Optimización. Plugins. Configuración de trabajo todo terreno.

Qué hay que poder ver en la pantalla. Diferentes planos en un mismo soporte. Localhost. Red local. Locación remota. Back office remoto.

Organizar la estación de trabajo. Operar con más de una máquina en red.

Seguridad. Qué y cómo guardar y respaldar/proteger la información relevante.

Etiquetas. Qué son y cómo funcionan en contextos de mucha información.

Actividades prácticas.

1.- Abrir una cuenta en un repositorio de enlaces.

2.- Abrir una cuenta en un colector rápido de enlaces

3.- Abrir una cuenta de almacenamiento en la nube

Acoplamiento al navegador

Sincronización de protección.

Herramientas 1: Usando un gestor de proyectos.

Semana 3

Herramientas ofimáticas de la Suite Google

Abrir una cuenta en Drive. Compartir archivos y carpetas. Planilla de datos en línea. Chat dedicado.

Calendario. Google Maps. Hangouts.

Actividades prácticas.

- 1.- Navegar/encontrar 10 páginas de interés, archivar los enlaces y compartirlos
- 2.- Producir un texto en forma colaborativa.
- 3.- Descargar el documento y compartirlo a través de un servicio de almacenamiento en la nube.
- 4.- Explorar la planificación de una actividad usando un gestor de proyectos.

Semana 4

Herramientas: Lectores de feeds - Escritorios virtuales para leer fuentes sin navegar.

Actividades prácticas

- 1.- Navegar/encontrar 10 páginas de interés, enlazar los feeds.
- 2.- Realizar un balance del curso usando la aplicación de presentaciones de la Suite Google, en no más de 5 placas. Compartir el documento. Encuentro virtual de evaluación final.

Docente: Daniel Krichman - Net Abras Consultora